

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное организация
детский сад № 4 общеразвивающего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 4 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)**

ПРИНЯТ

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 4
Василеостровского района
Протокол № 1 от 31.08.2026

УТВЕРЖДЕН

И.о. заведующего ГБДОУ детского сада № 4
Василеостровского района
_____ А.Е. Петрова
Приказ № 100-ОД от 31.08.2026

РАССМОТРЕН

Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 4
Василеостровского района
Протокол № 1 от 31.08.2026

С учетом мнения

Совета родителей (законных представителей)
ГБДОУ детского сада № 4
Василеостровского района
Протокол № 7 от 31.08.2026

**ПЛАН РАБОТЫ НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт–Петербург
2026

Содержание

Общие сведения

Раздел I. Анализ работы за 2025-2026 учебный год

1.1 Анализ рисков и возможностей для планирования работы в 2026-2027 учебном году.

1.2 Анализ выполнения плана работы за 2025-2026 учебный год

Раздел II. План работы на 2026-2027 учебный год

2.1 Цели и задачи

2.2 Основные направления развития организации в 2026-2027 учебном году

2.3 Мероприятия по реализации плана в 2026-2027 учебном году

2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана 2026-2027 учебного года

Раздел III. Система внутреннего мониторинга

3.1 Критерии эффективности реализации плана в 2026-2027 учебном году

3.2 Контроль за организацией образовательного процесса

3.3 Циклограмма проведения оперативного контроля

Приложения к плану на 2026-2027 учебный год:

1. План работы Совета родителей (законных представителей)
2. План мероприятий по пожарной безопасности
3. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
4. План работы по предупреждению детского травматизма
5. Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов
6. План повышения квалификации педагогов на 2026 – 2027 учебный год
7. График аттестации педагогов
8. План летней оздоровительной работы на 2026-2027 учебный год

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ДОО) разработан в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 01.09.2024 - приказ Минпросвещения России от 25.10.2023 N 783);
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 ОБ утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ СП 2.4.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19;
- ✓ Уставом ДОО;
- ✓ Программой развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2025-2030 годы.

Адрес ведения образовательной деятельности:

199155, г. Санкт – Петербург, ул. Железноводская, д.50 Литера А

199155, г. Санкт – Петербург, ул. Уральская, д.23, строение 1, помещение 95Н

Телефон: 8(812) 762 – 15 - 58

Язык образования – русский.

Основная цель деятельности ДОО является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ДОО является реализация образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и реализация образовательной программы дошкольного образования. Деятельность учреждения осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательного процесса.

В ДОО функционируют:

5 общеразвивающих групп, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ группа раннего возраста для детей 1-2 лет;
- ✓ группа раннего возраста для детей 2-3 года;

- ✓ младшая группа для детей 3-4 года;
- ✓ средняя группа для детей 4-5 лет;
- ✓ старше-подготовительная к школе группа для детей 5-7 лет;

1 группа компенсирующей направленности, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ старшая группа для детей 5 - 6 лет с тяжелым нарушением речи;

Количество мест: 130 человек. Наполняемость: 100 %

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Все группы работают, в соответствии с Уставом, в режиме полного рабочего дня (12 часов) при пятидневной рабочей неделе.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00, выходные: суббота и воскресенье, и дни, установленные законодательством РФ.

Принципы составления годового плана:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации проекта.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «заказа» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках риск-ориентированного мышления.

Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются психолого-педагогические условия:

- ✓ уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- ✓ использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;

- ✓ построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- ✓ поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- ✓ поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;
- ✓ возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- ✓ защита от всех форм физического и психического насилия;
- ✓ поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1 Анализ рисков и возможностей для планирования работы в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень	Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов			Уровень риска
			Благоприятные возможности	Уровень	Риски	
1	Образовательные ориентиры	4	Целевые ориентиры прописаны в образовательной концепции, включенной в программу развития образовательного учреждения на 2025-2030 гг.	4	Изменение нормативно-правовой базы, направленное на повышение роли патриотического воспитания, которое может потребовать корректировку образовательных ориентиров.	0
2	Образовательная программа	4	Образовательные программы, принятые на педагогическом совете 31.08.2026 (в действующей редакции), соответствуют районным методическим рекомендациям, в них включены показатели эффективности реализации, перспективные планы по основным	4	Низкие риски, образовательные программы написаны на уровне, превышающем стандарты ФГОС ДО, они разработаны в соответствии с ФОП ДО	0

			компонентам образовательного процесса.			
3	Содержание образовательной деятельности	3	Содержание образовательной деятельности построено с учетом требований индивидуализации и включает применение современных педагогических технологий. В 2025-2026 учебном году педагоги активно внедряли современные технологии. Среди них: - лего-конструирование - видео-технологии в образовании - работа в Госпабликах (педагоги активно создают вовлекающий фото – и видеоконтент, а также используют нейросети)	3	Внедрение педагогических технологий, предъявляющих высокие требования к оснащению образовательной среды образовательной организации ограничено возможностями финансирования образовательной организации	2
4	Образовательный процесс	3	В образовательной организации разработана вариативная модель регламентации образовательной деятельности, учитывающей индивидуальные потребности обучающихся. Основные структурные компоненты образовательного процесса прописаны в образовательных программах, принятых на Педагогическом совете ДОО 31.08.2026.	3	Использование информационных технологий имеет возрастные ограничения, требуется поиск новых форм использования информационных технологий.	1
5	Образовательные условия	3	В образовательной организации отсутствуют педагогические вакансии, штат укомплектован педагогами, соответствующими требованиям действующих профстандартов. В образовательной организации разработано и реализуется положение о	3	У образовательной организации (площадка II) отсутствует собственный бассейн	1

			самообразовании педагогов. В 2025-2026 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: изготовлены пособия и дидактические материалы: пособия-перевёртыши «Эмоции», интерактивная книга «С ранних лет к порядку приучайся», д\и «Твоя безопасность», лего-пазлы «Твой Петербург», «Прогулки по Петербургу» В 2025-2026 уч. году пополнена библиотека методического кабинета В 2025 -2026 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: приобретена новая мебель для всех возрастных групп			
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	3	В направлении «Доступная среда» в 2025-2026 уч. году внедрена пространственная навигация внутри образовательной организации.	3	Низкие риски	0
7	Взаимодействия с родителями	3	В 2025-2026 уч. году проведены запланированные мероприятия с родителями в полном объеме. По итогам диагностики родителей выпускников в 2025 году – высокий уровень удовлетворенности родителей.	3	Низкие риски	0
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	В 2025-2026 уч. году проведены запланированные мероприятия в области здоровьесбережения, в том числе проведены проекты по здоровьесбережению «В гостях у Мойдодыра», «В здоровом теле -	3	Выстроенная модель образовательной деятельности уязвима при превышении эпидемического порога	2

			здоровый дух» Внедрено отдельное утвержденное меню для аллергиков по медицинским показаниям. Проведена частичная замена оборудования на пищеблоке. В 2026 году обновлены локальные нормативные акты по охране труда и защите персональных данных в соответствии с требованиями изменившейся нормативно-правовой базы и политикой импортозамещения.		инфекционных заболеваний. Изменение нормативно-правовой базы в области охраны труда и безопасности.	
9	Управление и развитие	3	Реализованы проекты программы развития в объеме, предусмотренном на дату составления плана работы ДОО.	4	Изменение нормативно-правовой базы в области документирования дошкольного образования.	1

В результате анализов рисков и возможностей определены следующие направления работы, актуальные в 2026-2027 уч. году:

- ✓ Использование всех функций системы управления для обеспечения успешного развития дошкольного учреждения.
- ✓ Внедрение проектов по направлению «Наставничество»: подготовка к аттестации на категорию «педагог-наставник».
- ✓ Внедрение федерального календарного плана воспитательной работы с акцентом на «Год единства народов России», «Год дошкольного образования».
- ✓ Разработка модели сотрудничества, позволяющей компенсировать отсутствующие или недостаточные материально-технические или кадровые условия деятельности образовательной организации.
- ✓ Разработка и внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБДОУ детского сада № 4 Василеостровского района в 2026-2027 учебном году.

1.2 Анализ выполнения плана работы за 2025-2026 учебный год

Результативность работы по снижению рисков

	Образовательная область	Задачи плана 2025-2026 уч. год	Выполненные мероприятия
1	Образовательные ориентиры	-	-
2	Образовательная программа	Реализация образовательных программ в полном объеме	Реализация образовательных программ в полном объеме
3	Содержание образовательной деятельности	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Проведены мероприятия: музыкально-физкультурный досуг по пожарной безопасности, музыкально-физкультурный досуг по дорожной безопасности.
4	Образовательный процесс	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при	Проведены запланированные проекты в рамках недели и дней здоровья.

		использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	
5	Образовательные условия	Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах детской деятельности. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через участие в конкурсном движении, в том числе в конкурсах педагогических достижений.	Изготовлены дидактические пособия и материалы, способствующие развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника. В 2025-2026 уч. году в конкурсах участвовали педагоги: группы раннего возраста, средней группы, подготовительной к школе группы, специалисты: инструктор по физической культуре, педагог – психолог, учитель – логопед.
6	Взаимодействия с родителями	Расширить зону вовлечения родителей в образовательный процесс через совместное творчество в разнообразных видах деятельности с использованием электронных ресурсов ДОО	Для взаимодействия с родителями были запущены система «Госпаблики», сервер обратной связи «Госуслуг», мессенджер МАХ Реализованы следующие детско-родительские проекты : «Осень в гости к нам пришла», «Мама – солнышко мое!», «Прогулка по городу», «Мой папа самый лучший», «Моя семья».
7	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Работа по здоровьесбережению реализована в полном объеме в соответствии с планом

8	Управление и развитие	Реализация Программы развития 2025 – 2030 гг.	Выполнение этапов проектов Программы развития 2025 – 2030 гг.
---	-----------------------	--	--

Мониторинг эффективности годового плана в части достижения целей

Драйверы развития: области «Управление и развитие», реализация Программы развития 2025 – 2030 гг.

РАЗДЕЛ II ПЛАН РАБОТЫ НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Цели и задачи работы ДОО на 2026 – 2027 учебный год

Цель: создание образовательного пространства в ГБДОУ детском саду № 4 Василеостровского района, в соответствии с актуальными образовательными ориентирами с учетом потенциала и устоев организации.

Задачи:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников.

2.2 Основные направления развития организации в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Направления развития	
		Направления развития	Мероприятия

1	Образовательные ориентиры	Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития. Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики. Работа психолого-педагогических консилиумов.
2	Образовательная программа	Образовательная программа ДОО	Реализация образовательных программ дошкольного образования, в соответствии федеральным календарным планом воспитательной работы. Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	Речевое развитие в билингвальной / полилингвальной среде	Разработка документирования речевого развития в билингвальной / полилингвальной среде. Участие в мероприятиях Года единства народов России.
4	Образовательный процесс	Поддержка инициативы дошкольников Игра Проектно-тематическая деятельность Исследовательская деятельность и экспериментирование Использование информационных технологий	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик. Проведение недели игровых проектов. Проведение проектов в течение года и в летний период. Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки и Дню математика. Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.
5	Образовательные условия	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы Предметно-пространственная	Обновление оборудования для игр на прогулках, установка стендов безопасности на прогулочных площадках. Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств

		среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)	(зимний сад, уголок безопасности, развивающая зона, выставочный центр и пр.)
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	Инклюзия в группе Работа с детьми-инвалидами	Проведение мероприятий по теме: «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада» Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами. Внедрение индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида. Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов
7	Взаимодействия с родителями	Участие родителей в образовательной деятельности	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики Проведение детско-родительских проектов. Деятельность Совета родителей (законных представителей).
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Качество питания Организация медицинского сопровождения Безопасность	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию. Разработка пакета документации по организации медицинского сопровождения обучающихся. Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.
9	Управление и развитие	Управление качеством дошкольного образования в ДОО	Реализация программы развития образовательной организации на 2025-2030 гг.

2.3 Мероприятия по реализации плана в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Меры, мероприятия	Ответственный исполнитель	Плановый срок реализации	Планируемый результат	Критерий эффективности
Образовательные ориентиры					
1	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития.	Старший воспитатель	В течение учебного года	100% педагогов имеют положительный опыт конструирования индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ)	Вовлечение персонала не менее 25%
2	Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики.	Старший воспитатель	2 раза в год (октябрь, май)	Индивидуализация образования (ведение ИОМ, индивидуальное планирование в календарно-тематическом планировании на основе результатов диагностики).	Документирование (ИОМ) в каждой группе ДОО
3	Работа психолого-педагогических консилиумов.	Заведующий, учитель – логопед, педагог – психолог, старший воспитатель	Ноябрь - декабрь (диагностический)	Выявление детей с подозрением на ОВЗ для направления на ПМПК (территориального и городского уровней).	Документирование (протоколы), соблюдение сроков, вовлечение родителей (законных представителей).
Образовательная программа					
1.	Реализация образовательных программ дошкольного образования с ежегодными изменениями календарного плана воспитательной работы.	Педагогический совет ДОО	Август	Соответствие образовательных программ действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80%

2.	Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).	Педагогический совет ДОО	Октябрь	Новые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы получили положительную оценку по шкале удовлетворенности родителями (законными представителями), обучающиеся участвуют в конкурсах.	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
3.	Проанализировать содержание образовательных программ дошкольного образования на необходимость внесения правок и дополнений	Педагогический совет ДОО	Май	Соответствие образовательных программ действующим требованиям законодательства.	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов
Содержание образовательной деятельности					
1.	Подготовка методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу. Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Педагогический совет ДОО	Сентябрь – Май	Созданы методические разработки.	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
2.	Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Педагогический совет ДОО	Май	Разработан пакет ЛНА и методических разработок	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
3.	Мероприятия, направленные на расширение кругозора обучающихся: -Проведение тематических мероприятий в	Старший воспитатель	В течение учебного года	Положительная динамика интереса и познавательной	Наличие новостей о мероприятиях на новостной ленте

	соответствии с реализуемой образовательной программой. Организация межгрупповое взаимодействие в рамках событийного праздничного календаря.			активности обучающихся	Госпаблика
4.	Подготовка списков воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойных поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Старший воспитатель	Ежемесячно до 5 числа	Наличие списков воспитанников и работников, допущенных к активному участию в мероприятиях с Государственным флагом.	Выполнение мероприятий воспитательной работы в полном объеме
5.	Организация сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Старший воспитатель	В течение учебного года	Использование ресурсов сетевых партнеров	Выполнение запланированных мероприятий федерального плана воспитательной работы в полном объеме.
6.	Составление положения и сценариев для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в образовательных программах	Педагоги	В течение учебного года	Наличие положений и сценариев для проведения воспитательных мероприятий,	Выполнение запланированных мероприятий плана воспитательной работы в полном объеме.
Образовательный процесс					
1.	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.	Старший воспитатель	Январь	Педагогами приобретен опыт организации индивидуальных проектов и культурных практик.	Результаты конкурса рассмотрены на Педагогическом совете ДОО
2.	Проведение недели игровых проектов.	Воспитатели	Июнь – Август	Пополнена база знаний по направлению	Не менее 1 проекта в каждой группе

				«Игровые проекты»	
3.	Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки.	Воспитатели	Февраль	Пополнена база знаний исследовательской деятельности и экспериментирования	Не менее 1 проекта в каждой группе на средней, старшей и старше – подготовительной группах.
4.	Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.	Ответственный за информатизацию	В течение учебного года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР и, или ПО	Не менее 2-х ЭОР или ПО
5.	Проведение цикла праздничных событий, в рамках календарного плана воспитательной работы. Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	педагоги	В течение учебного года	Деятельность образовательной организации по направлению воспитательной работы соответствует требованиям действующего законодательства	Выполнение календарного плана воспитательной работы
6.	Разработка новых цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Педагоги	В течение учебного года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР	Не менее 2-х ЭОР
Образовательные условия					
1.	Обновление игрового уличного материала	Зам.заведующего по АХЧ	В течение учебного года	Обновление игрового уличного материала	Игровой материал соответствует требованиям санитарного законодательства

2.	Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (зимний сад, уголок безопасности, развивающая зона, выставочный центр и пр.)	Старший воспитатель	В течение учебного года	В ДОО организовано новое общественное пространство вне выделенных групповых пространств	Не менее 1 пространства, соответствующего требованиям безопасности и санитарного законодательства
3.	Пополнение РППС игровой деятельности: - Обновить атрибуты сюжетно-ролевых игр; - Продолжать работу по созданию алгоритмов развития сюжетов; - Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов; - Продолжать работу по обогащению театрализованных и творческих игр за счет внесения предметов ряженья и природного и бросового материала. - Пополнить картотеку развивающих игр, соответствующую реализуемой рабочей программе и календарно-тематическому планированию;	Педагоги	В течение учебного года	В ДОО обогащена РППС	В каждой группе произошло обновление не менее 2-х компонентов пополнения РППС
4.	Обогащение РППС «Физическое развитие»: - Пополнить картотеки подвижных игр, направленных на развитие физических качеств (выносливости, ловкости и быстроты); - Продолжить работу по созданию картотеки утренней гимнастики, - Совершенствовать процедуры закаливания; - Продолжить изготовление алгоритмов новых гимнастических комплексов	Инструктор по ФК, педагоги	В течение учебного года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Физическое развитие»	В физкультурных уголках групп произошло обновление не менее 1-х компонента пополнения РППС, в физкультурном зале не менее 3-х компонентов
5.	Познавательное развитие:	Педагоги	В течение учебного года	В ДОО обогащена РППС	Не менее 1 компонента в

	- Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение); - Пополнить содержание игр - головоломок, сказочных задач, лабиринтов; маршрутными играми, предметами, позволяющими развивать детское экспериментирование, поисковую деятельность;			по направлению «Познавательное развитие»	каждой группе
6.	Социально-коммуникативное развитие: Обогащать картотеку игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения;	Педагоги	В течение учебного года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Социально-коммуникативное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
7.	Речевое развитие: - продолжать работу по формированию комплекса дидактических материалов для коррекции речевого развития в соответствии с установленной программой тематикой (дидактические игры на развитие лексической стороны речи, ГСР, связной речи) с учетом особенностей работы с детьми-билингвами и детьми-инофонами.	Педагоги	В течение учебного года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Речевое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
8.	Художественно-эстетическое развитие: - Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность; - Оформлять выставки детских работ в группах, в холлах ДОО и на официальном сайте ДОО. - Продолжать работу по созданию картотеки игр, направленных на формирование у детей запаса образных	Музыкальный руководитель Педагоги Педагоги дополнительного образования	В течение учебного года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Художественно-эстетическое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе и музыкальном зале

	впечатлений, ассоциаций; - Продолжать работу по созданию фонда материалов для формирования сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика у детей (произведения живописи, литературы и т.д., уметь обосновать принципы выбора и вариативности работы). - Продолжать работу по созданию картотеки музыкально- дидактических игр, фонотеки, музыкальных сказок.				
9.	Повышение квалификации педагогов в соответствии с планом повышения квалификации	Заведующий	В течение учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Выполнение плана повышения квалификации не менее, чем на 80%
10	Подготовка педагогов к аттестации в соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель	В течение учебного года	Увеличение числа педагогов с квалификационными категориями	Выполнение плана аттестации на 100%
11	Составление и реализация планов самообразования педагогов Составление персональных письменных отчетов по итогам реализации планов самообразования	Педагоги	В течение учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Наличие планов самообразования и отчетов у 100% постоянных сотрудников.
12	Открытые мероприятия: Открытое районное мероприятие в рамках фестиваля «Осенняя мозаика» по развитию речи Дни открытых дверей для родителей Мероприятия для педагогов ДОО при подготовке к Педагогическим советам Открытые мероприятий для педагогов района, совместно с инспекцией ГИБДД Василеостровского района	Старший воспитатель	В течение учебного года	Реализация требований к открытости образовательной организации	Наличие документов и новостей о каждом мероприятии в госпабликах.

13	Семинары, мастер-классы, практикумы Участие в районном фестивале «Осенняя мозаика» Участие в районных мастер-классах и семинарах Проведение семинара «Противодействие коррупции в ДОО: воспитание как основа профилактики правонарушений»	воспитатели члены творческих групп педагоги	октябрь В течение учебного года	Обогащение базы знаний ДОО, повышение профессиональной компетентности педагогов	Наличие программы и материалов мероприятия, информация о проведении мероприятия в госпаблике
14	Индивидуальные по текущим вопросам. Подгрупповые и групповые по текущим вопросам. Консультации специалистов по текущим вопросам. Консультации родителей по вопросам обучения и воспитания	Старший воспитатель	В течение учебного года	Удовлетворение потребностей в педагогическом просвещении участников образовательного процесса	Наличие записей в журнале консультаций.
15	Участие в конкурсах профессионального мастерства, в том числе в районных конкурсах	Старший воспитатель педагоги	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие в конкурсе, наличие информации о конкурсной активности в Госпаблике ДОО
16	Участие педагогов в районных творческих группах	педагоги	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие педагогов в мероприятиях творческих групп
Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами					
1	Проведение семинара «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада»	Старший воспитатель ППМС-Центр ВО р-на СПб	Декабрь	Обогащение базы знаний ДОО по вопросам инклюзивного	Наличие программы и материалов мероприятия.

				образования	
2	Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов	Старший воспитатель	В течение учебного года	Повышение доступности образовательной организации в соответствии с дорожной картой повышения доступности	Отчет в отдел образования
Взаимодействия с родителями					
1	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики.	Ответственный за ведение соц.сетей ДОО	В течение учебного года	Организованное информирование родителей	Вовлеченность родителей не менее 80%
2	Проведение детско-родительских проектов.	Педагоги	В течение учебного года	Удовлетворение потребности участников образовательных отношений в творческом взаимодействии	Не менее 2-х проектов в каждой группе в течение года
3	Деятельность Совета родителей (законных представителей).	Председатель Совета родителей (законных представителей)	В течение учебного года	Решение актуальных проблем ДОО с участием родителей	Не менее 4-х совещаний в год
4	Родительские собрания Общее родительское собрание № 1 Задачи работы ДОО в новом учебном году Выборы Совета родителей (законных представителей) Задачи на новый учебный год Документы, регулирующие вопросы образования, Антикоррупционная работа ДОО. Общее родительское собрание № 2 Родительская конференция.	заведующий	Сентябрь Декабрь	Родители информированы о деятельности ДОО, настроены на сотрудничество	Протоколы родительских собраний Вовлеченность родителей в работу ДОО (участие в родительских собраниях не менее 75%)

	Проведение дня открытых дверей. <i>Общее родительское собрание № 3</i> Отчет о результатах самообследования ДОО О подготовке к летнему оздоровительному периоду. Отчёт о работе Совета родителей (законных представителей) <i>Групповые родительские собрания</i> Провести встречи по сбору: – согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т. п.); – заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т. п.)	воспитатели	Май В течение учебного года		
5	Анкетирование родителей: Входной контроль (исследование ожиданий) Анкетирование в ходе мероприятий по оценке качества дошкольного образования Анкетирование и исследования по поручениям отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга Исследование удовлетворенности родителей по итогам учебного года	педагоги	В течение учебного года	Мнение родителей (законных представителей) учитывается при планировании образовательной деятельности и организации образовательного процесса	Вовлеченность родителей не менее 80%
6	Консультирование (темы консультаций определяются в рабочих программах воспитателей и специалистов). Подготовка материалов, информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение материалов на информационных стендах и сайте детского	педагоги	В течение учебного года	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение родителей удовлетворяет их потребностям по итогам	Ведение журнала консультаций родителей, ведение официального сайта и Госпаблика.

	сада. Обновление информационных стендов, публикация новой информации на сайте детского сада и в Госпаблике по текущим вопросам. Обеспечение персональных встреч с администрацией детского сада			анкетирования	
7	Праздники, социальные акции, волонтерские практики, дни благоустройства с участием родителей (конкурс детского творчества по правилам безопасности дорожного движения, районный этап городского конкурса «Разукрасим мир стихами» (детская поэзия), праздник «День Победы»).	Педагоги, родители	В течение учебного года	Родители вовлечены в деятельность ДОО	Мероприятия отражены в новостной ленте официального сайта ДОО
8	Организация поддержки родителей СВО: - разработка памяток и (или) буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО; - организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО; - информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО); - мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО; - оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО.	Педагоги, родители	В течение учебного года	Родители СВО получают необходимую поддержку.	Поддержка родителям СВО проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.
9	Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей.	Педагоги, родители	В течение учебного года	Родители получают необходимую	Поддержка родителей в области

	Консультация для родителей на тему: «Услуга “Родительский контроль”». Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников». Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада			поддержку в области информационной безопасности.	информационной безопасности проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.
10	Просветительская деятельность. Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников». Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации». Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий». Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей».	Педагоги, родители	В течение учебного года	Просветительская деятельность для родителей (законных представителей) и педагогов.	Просветительская деятельность проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства. Реализация программы просвещения родителей.
Здоровье, безопасность и повседневный уход					
1	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию.	Председатель бракеражной комиссии Ответственный за организацию питания в ДОО	В течение учебного года	Обеспечение здорового качественного питания обучающихся и педагогов.	Документы бракеражной комиссии
2	Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.	Ответственный за охрану труда	Сентябрь	Разработан и утвержден пакет ЛНА по охране труда	ЛНА ДОО по охране труда соответствуют требованиям действующего

					законодательства
Управление и развитие					
1	Заседания Педагогического совета ДОО: Педсовет № 1 Основные направления образовательной деятельности в 2026-2027 учебном году в аспекте современного законодательства» Форма проведения: круглый стол. Педсовет № 2 «Итоги года дошкольного образования» Форма проведения: круглый стол. Педсовет № 3 «Улучшение физического и психологического благополучия дошкольников, развитие здорового образа жизни» Форма проведения: практикум. Педсовет №4 «Итоги образовательной работы в ГБДОУ за 2026– 2027 учебный год» Форма проведения: дискуссия.	Педагогический совет ДОО	Август Декабрь Март Май		Протоколы Педагогического совета ДОО (не менее 4-х в течение учебного года)

2	Мероприятия по профилактике коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	В течение учебного года	Проведение системы мероприятий, отвечающей требованиям законодательства	Наличие документации в соответствии с требованиями законодательства
3	Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений. Обсуждение итогов диагностики детей. По выполнению инструкций по охране труда, приказов по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, гражданской обороны. Медико- психолого-педагогические совещания: Анализ заболеваемости за год Результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ	Старший воспитатель Старший воспитатель Заведующий Ответственный за охрану труда Врач Старший воспитатель	В течение учебного года	Проведение системы организационной работы, способствующей решению оперативных вопросов управления	Наличие протоколов рабочих совещаний
4	Издание, утверждение локальных актов, регулирующих деятельность ДОО в образовательный период Обсуждение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, дополнительных соглашений к трудовым договорам (при изменении тарификации либо должностных обязанностей); инструкций по охране труда и пожарной безопасности. Соблюдение правил санэпидрежима Назначение ответственных лиц Организация безопасных условий пребывания детей Организация антикоррупционной работы Первые заседания коллегиальных органов управления ДОО Паспорт безопасности ДОО Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий, Старший воспитатель, Врач, Председатель профкома ДОО Заместитель заведующего по АХЧ	Август- Сентябрь	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

ГБДОУ детский сад № 4 Василеостровского района			2026-2027 учебный год		
5	Организация месячника по благоустройству Анализ нормативной документации деятельность ДОО Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заместитель заведующего по АХЧ	Октябрь	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
6	Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ Анализ заболеваемости Инвентаризация Анализ нормативной документации деятельность ДОО Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Врач Врач Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Ноябрь	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
7	Разработка номенклатуры дел Составление графика отпусков. Тарификация, составление штатного расписания Анализ нормативной документации План -график закупок, товаров, работ, услуг Заключение договоров Подготовка статистической отчетности 85-к Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Контрактный управляющий Заместитель заведующего по АХЧ	Декабрь	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
8	Подготовка отчета по самообследованию Заключение соглашения с ПК по охране труда и проверка выполнения предыдущего соглашения Анализ нормативной документации деятельности ДОО Издание ЛНА на начало календарного года Анализ исполнения ПФХД и выполнения	Рабочая группа Заведующий Ответственный за охрану труда	Январь	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	госзадания Статистический отчет по дополнительному образованию Актуализация паспорта безопасности, акта обследования и категорирования. Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заместитель заведующего по АХЧ			
9	Работа по оформлению медицинских карт выпускников Комплектование контингента Анализ нормативной документации деятельность ДОО Проведение самообследования Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Врач Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Февраль	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
10	Комплектование контингента Проведение самообследования Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД Анализ нормативной документации деятельность ДОО Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Март	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
11	Комплектование контингента Публикация отчета о самообследовании Проведение месячника по благоустройству Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД Анализ нормативной документации деятельность ДОО Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Апрель	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
12	Организация и проведение летней оздоровительной кампании Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД Анализ нормативной документации	Заведующий Заместитель	Май	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего

ГБДОУ детский сад № 4 Василеостровского района		2026-2027 учебный год			
	деятельность ДОО Сдача паспортов КСОБ Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	заведующего по АХЧ			законодательства
13	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО): - контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; - анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора , - оценить актуальность размещенной информации; - мониторинг выполнения государственного задания; - анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и обучающего процесса; - анализ качества организации предметно-развивающей среды; - мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования; - оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; - анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада.	Заведующий Старший воспитатель	В течение учебного года	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Повышение качества деятельности	Снижение рисков	Планируемые результаты мероприятий
-------	----------------------	---------------------------------	-----------------	------------------------------------

		Текущий уровень	Ожидаемый уровень	Текущий уровень	Ожидаемый уровень	
1	Образовательные ориентиры	3,87	4,00	1	0	Повышение документированности ценностей ДОО, соответствие действующим требованиям к воспитательной деятельности ДОО
2	Образовательная программа	3,08	3,5	0	0	Образовательная программа соответствует требованиям действующего законодательства и дают возможностям педагогам индивидуализировать образовательный процесс, учитывая потребности обучающихся и родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3,22	3,35	2	1	Содержание представляет собой целостную образовательную модель, учитывающую современные приоритеты отечественного образования. ДОО готово к работе с детьми-билингвами и инофонами.
4	Образовательный процесс	3,22	3,35	1	0	Образовательный процесс включает современные технологии, учитывает требования индивидуализации и социализации.
5	Образовательные условия	3,24	3,30	3	2	Повышена компетентность педагогического коллектива, обогащена РППС
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2,95	3,00	1	0	Доступность образовательной среды ДОО
7	Взаимодействия с родителями	3,47	3,55	0	0	Родители являются активными участниками образовательного процесса
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,04	3,25	2	1	Внедрено современное документирование здоровьесбережения и охраны труда
9	Управление и развитие	3,33	3,50	1	0	Внедрена современная организационная

						управленческая культура
--	--	--	--	--	--	-------------------------

РАЗДЕЛ III СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

3.1 Критерии эффективности реализации плана на 2026-2027 учебный год

- 1) Достижение целей (объем выполнения программных целей).
- 2) Выполнение ресурсного плана (объем освоения ресурсов).
- 3) Результативность в отношении рисков и возможностей.
- 4) Уровень адаптивности к изменениям внешних и внутренних факторов.
- 5) Уровень вовлеченности заинтересованных сторон в реализации программы развития образовательной организации.
- 6) Уровень удовлетворенности заинтересованных сторон ходом/результатами реализации программы развития образовательной организации.

3.2. Контроль за организацией образовательного процесса

Срок и форма работы	Направление	Результат
Педагогическая диагностика: октябрь/май (итоговый контроль)	Анализ освоения ОП	Диагностические карты
Контроль за течением адаптационного периода: сентябрь	Адаптация	Адаптационные листы, справка по результатам
Анализ квалификации педагогов	Образование, стаж, аттестация, курсы, достижения	Индивидуальные папки педагогов, годовой план, отчет о самообследовании
Тематический контроль - апрель	Взаимодействие детского сада и семьи в едином пространстве ДОО	справка по результатам

3.3. Циклограмма проведения оперативного контроля

Контроль ведется в журнале с указанием срока исправления

Вопросы контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Санитарное состояние помещений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья обучающихся	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима дня	+		+				+		
Выполнение режима прогулки		+				+			
Организация питания в группах	+				+			+	
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и КП						+			
Организация режимного момента (умывание)							+		
Проведение закаливающих мероприятий									+
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня									+
Подготовки воспитателя к занятиям		+						+	
Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование и организация итоговых мероприятий			+					+	
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Физическое развитие» (ЗОЖ)		+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+						
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (нормы и ценности/общение/самостоятельность)				+					
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)					+				
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения)							+		
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Речевое развитие» (знакомство с детской литературой)						+			
Материалы и оборудование для реализации образовательной						+			

области «Речевое развитие»									
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (сенсорика)					+				
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (конструирование)	+								
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (уголок природы)				+					
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (математика)								+	
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (муз. центр для самостоятельной деятельности)				+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ИЗО)			+						
Оформление информационного уголка для родителей		+			+				
Проведение родительских собраний	+			+					+

ПРИЛОЖЕНИЯ

**К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ
НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 4 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

Санкт – Петербург
2026

**План работы Совета родителей (законных представителей)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 4 общеразвивающего вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2026-2027 учебный год**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Установочное заседание № 1: Выбор председателя Совета родителей (законных представителей). Ознакомление членов Совета родителей (законных представителей) с их правами и обязанностями. Ознакомление с годовым планом работы ДОО, с локальными нормативными актами ДОО	Октябрь	Заведующий, Старший воспитатель, члены СР	
	Помощь в организации и проведении субботника		члены СР	
2.	Помощь в подготовке и проведении запланированных мероприятий годовым планом.	В течение года	Старший воспитатель, члены СР	
3.	Заседание № 2 «Совместная работа ДОО и семьи»: Анализ заболеваемости за первое полугодие. Анализ организации питания в дошкольном учреждении. Анализ антикоррупционной работы ДОО.	Январь	Заведующий, Врач	
5.	Заседание № 3 «Итоги совместной работы сотрудников ДОО и Совета родителей (законных представителей) за год»: Выполнение плана работы в течение года. Перспективы сотрудничества на новый учебный год.	Май	Председатель СР Заведующий	

**План мероприятий по пожарной безопасности
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 общеразвивающего вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2026-2027 учебный год**

Задача:

Создание условий для необходимого овладения детьми и окружающих их взрослых знаний по пожарной безопасности.

Содержание	Срок	Ответственный
1. Работа с кадрами		
Проведение инструктажа по пожарной безопасности	Август/сентябрь	Заведующий
Проведение общего собрания работников ДОО по вопросам ПБ	Август/сентябрь	Заведующий
Проведение консультации «Как правильно организовать работу с детьми по обучению пожарной безопасности	В соответствии с годовым планом	Старший воспитатель
2.Методическая работа		
Продолжить работу по обогащению методического материала для всех возрастных группах по формированию основ пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель
3. Работа с детьми		
Работа в соответствии с планом работы групп по теме пожарная безопасность	ежемесячно	Воспитатели групп
Викторины для дошкольников по теме: «Пожарная безопасность», тематические беседы	В течении года	Старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХЧ
Проведение тренировок по эвакуации	ежеквартально	
4.Работа с родителями		
Подготовка Общего родительского собрания «Организация ПБ и противопожарной защиты в организациях»	Сентябрь	Старший воспитатель
Включение информации по правилам пожарной безопасности при проведении групповых родительских собраний	В течение года	Воспитатели Родители (законные
Наглядная информация (агитация) в группах по ППБ: памятки (информационные листы), буклеты для родителей «Соблюдайте правила пожарной безопасности», оформление стендов.		
Экскурсии выходного дня в музей пожарной части Василеостровского		

района Санкт-Петербурга		представители)
-------------------------	--	----------------

Приложение 3

**Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2026-2027 учебный год**

Содержание	Срок	Ответственный
Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед учебным годом.	Август	Заведующий
Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около ДОО, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДОО. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	В течение года	Старший воспитатель
Контроль за исправностью работы систем АПС	2 раза в месяц	
Контроль за состоянием тревожной кнопки	2 раза в месяц	
Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.	Ежедневно	
Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима дошкольного учреждения	Сентябрь	Воспитатели групп
Обеспечение взаимодействия с МЧС во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников	В течение года	Заведующий
Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Старший воспитатель
Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	В течение года	
Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта. Обучение сотрудников, воспитанников ДОО действиям при угрозе террористических актов. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала с участием сотрудников МЧС		Заместитель заведующего по АХЧ Воспитатели групп

**План работы по предупреждению детского травматизма
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2026-2027 учебный год**

Задачи:

1. Направленное воспитание у детей и окружающих их взрослых умения распознавать травмоопасные ситуации и избегать их.
2. Устранение неблагоприятных условий среды, в которой протекает жизнь ребенка.

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
Утверждения плана работы по снижению и предупреждению детского травматизма и контроль его выполнении.	сентябрь	Заведующий
Учет и анализ всех случаев травматизма среди детей ДОО Направление «сигнальных извещений» о случаях травматизма среди детей ДОО в детский травматологический пункт, отдел образования. Информация родителей, обслуживающего персонала о конкретных случаях травматизма среди детей, как в самом ДОО, так и вне его.	В случае получения травмы В случае получение травмы	Заведующий Комиссия по расследованию несчастного случая Ответственный
Ознакомление всего персонала с «Инструкцией по охране жизни и здоровья детей в ДДО и на прогулочных площадках»	сентябрь январь	Заведующий
Контроль за состоянием помещений ДОО с целью выявления травмоопасной ситуации и контроля за их устранением.	Ежемесячно	Старший воспитатель Воспитатели групп
Контроль, в утренний прием ребенка в группу: отсутствием у детей мелких, острых предметов, а также лекарственных препаратов.	Ежедневно	Воспитатели групп
Организация и проведение субботников с участием родителей по благоустройству помещений ДОО.	2 раз в год	Зам. заведующего по АХЧ Воспитатели групп
Оформление стендов по ОБЖ. Выпуск буклетов для родителей.	октябрь-май	Старший воспитатель, Воспитатели

Проведение практических занятий для персонала по правилам оказания доврачебной помощи при травмах и несчастных случаях.	Раз в квартал	Врач
Проведение лекций для персонала ДОО на темы: «Особенности травматизма у детей дошкольного возраста»	Раз в квартал	Врач
Контроль по выполнению плана образовательной работы по обучению дошкольников правилам ОБЖ.	Раз в месяц	Старший воспитатель

Приложение 5

Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 общеразвивающего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования на 2026-2027 года

Проект	Сроки реализации проекта	Педагоги, реализующие проектную деятельность
<i>Образовательная программа дошкольного образования</i>		
«Осеннее путешествие» проект по познавательному развитию	В течение учебного года	Воспитатели
«Волшебный мир семьи» проект по семейному воспитанию	В течение учебного года	Воспитатели
«Театральная гостиная» творческий проект	В течение учебного года	Воспитатели
«Математическая угадай-ка» проект по познавательной деятельности	В течение учебного года	Воспитатели
«Герои сказок в гости к нам!» проект по речевой деятельности	В течение учебного года	Воспитатель

**План повышения квалификации педагогов на 2026 – 2027 учебный год
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования**

	ФИО сотрудника	Должность	Наименование программы	Период обучения
1	Едейко Елена Васильевна	Воспитатель	Методика краеведческого образования дошкольников в контексте культурного пространства Санкт-Петербурга 72 часа	январь, 2027 – март, 2027
			Цифровизация образовательного процесса в ДОУ: использование нейросетевых моделей для подготовки к занятиям, 72 часа	ноябрь, 2026 – февраль, 2027
2	Харюшин Евгений Михайлович	Инструктор по физической культуре	Основы цифровой грамотности для сотрудников дошкольных образовательных организаций, 72 часа	октябрь, 2026 – январь, 2027
			Актуальные методические аспекты преподавания физической культуры в дошкольном образовании", 72 часа	май, 2027 – июнь, 2027
3	Сидоренко Инга Сергеевна	Воспитатель	Цифровизация образовательного процесса в ДОУ: использование нейросетевых моделей для подготовки к занятиям, 72	ноябрь, 2026 – февраль, 2027

			часа	
4	Ерохина Ирина Анатольевна	Инструктор по физической культуре	Цифровизация образовательного процесса в ДОУ: использование нейросетевых моделей для подготовки к занятиям, 72 часа	ноябрь, 2026 – февраль, 2027
			Актуальные методические аспекты преподавания физической культуры в дошкольном образовании", 72 часа	май, 2027 – июнь, 2027
5	Полетаева Галина Сергеевна	Воспитатель	Цифровизация образовательного процесса в ДОУ: использование нейросетевых моделей для подготовки к занятиям, 72 часа	ноябрь, 2026 – февраль, 2027
6	Нешенкова Вера Александровна	Воспитатель	Цифровизация образовательного процесса в ДОУ: использование нейросетевых моделей для подготовки к занятиям, 72 часа	ноябрь, 2026 – февраль, 2027

Приложение 7

**График аттестации педагогов
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования
на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога, должность	квалификационная категория, дата прохождения аттестации	дата последующей аттестации /не позднее/
1.	Атаева Саният Магомеднюриевна воспитатель	I категория Распоряжение КО № 3199 – р от 02.12.2021	25.11.2026
2.	Ерохина Ирина Анатольевна инструктор по физической культуре	Высшая категория Распоряжение КО № 883 – р от 03.07.2026	бессрочная действует с 24.06.2026
3.	Ершова Ольга Викторовна воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО № 614– р от 26.05.2025	бессрочная действует с 21.05.2025
4.	Зайцева Елена Юрьевна воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО № 38– р от 22.01.2025	бессрочная действует с 17.01.2025
5.	Зуева Светлана Борисовна старший воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО № 50– р от 29.01.2024	бессрочная действует с 24.01.2024

6.	Иванова Татьяна Владимировна воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО № 1480 – р от 24.12.2025	бессрочная действует с 17.12.2025
7.	Кузнецова Светлана Борисовна воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО № 314 – р от 28.03.2023	23.03.2028
8.	Меньшаева Людмила Александровна музыкальный руководитель	Высшая категория Распоряжение КО № 966 – р от 30.07.2026	бессрочная действует с 22.07.2026
9.	Нешенкова Вера Александровна воспитатель	I категория Распоряжение КО № 1314 – р от 28.06.2022	23.06.2027
10.	Полетаева Галина Сергеевна воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО №166 – Р от 25.02.2026	бессрочная действует с 18.02.2026
11.	Рукавичникова Светлана Ивановна воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО № 539 – р от 06.05.2026	бессрочная действует с 28.04.2026
12.	Семашко Светлана Ивановна педагог - психолог	Высшая категория Распоряжение КО № 873 – р от 02.07.2024	бессрочная действует с 26.06.2024
13.	Сидоренко Инга Сергеевна воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО № 1084 – р от 27.08.2026	бессрочная действует с 19.08.2026
14.	Стяжкина Елена Андреевна учитель - логопед	Высшая категория Распоряжение КО № 883 – р от 03.07.2026	бессрочная действует с 24.06.2026
15.	Филиппова Светлана Викторовна воспитатель	Высшая категория Распоряжение КО № 539 – р от 06.05.2026	бессрочная действует с 28.04.2026

Приложение 8

**План летней оздоровительной работы на 2026-2027 учебный год
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Цель: Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.

Задачи:

1. Реализация системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности, на формирование ценностей здорового образа жизни, овладение элементарными нормами и правилами.
2. Осуществление просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Ожидаемый результат:

1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.
2. Развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности.
3. Формирование ценностей здорового образа жизни, овладение элементарными нормами и правилами.
4. Повышение компетентностей родителей по вопросам развития и оздоровления детей в летний период.

Содержание работы	Период	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность		
Изучение нормативных документов, рекомендаций по работе с детьми в летний период. Составление плана летней оздоровительной работы: определение задач, содержания деятельности, сроков и ожидаемого результата	Май	Заведующий старший воспитатель воспитатели

Издание локальных актов, разработка методических рекомендаций, регулирующих деятельность ГБДОУ в летний период. Принятие плана летней оздоровительной работы. Издание приказов: - о введении летнего режима пребывания детей в ГБДОУ и организации работы групп по летнему режиму дня; - об организации приема вновь поступающих детей; - об усилении контроля за выполнением сан-эпид. режима; - об охране жизни и здоровья детей	Май	Заведующий старший воспитатель
Проведение инструктажей: - организация охраны жизни и здоровья детей; - предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий; - инструкция по оказанию доврачебной помощи детям при несчастных случаях; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций; - предупреждение отравления ядовитыми растениями и грибами, укуса насекомых, клещей, при тепловом и солнечном ударе.	Май	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Подготовка территории, прогулочных участков ГБДОУ к лету. Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм на прогулочных участках	Май	Заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Смотр участков по подготовке к летнему периоду. Проверка наличия и сохранности выносного материала	Май	Заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Организация безопасных условий пребывания детей в ГБДОУ. Наличие аптечки первой помощи в группах, исправного оборудования на прогулочных площадках	Май-август	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Воспитательно-образовательная работа с детьми		
План работы на летний период.	Май	Заведующий старший воспитатель
Календарное планирование воспитательно-образовательной работы в летний период (проекты, сетка совместной деятельности)	В течение летнего периода	Воспитатели
Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, игры на ознакомление с правилами дорожного движения, экскурсии) – разработка проектов	В течение летнего периода	Воспитатели

Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение, наблюдение и эксперименты с живой и неживой природой, труд на участке, в цветнике и т. п.) – разработка проектов Наличие календаря природы, пособий и оборудования по ознакомлению с природой, дидактических игр	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация экспериментальной деятельности. Наличие цветников; пособий и оборудования для проведения экспериментов	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация изобразительной деятельности и ручного труда. Наличие изобразительных средств и оборудования (мелки, гуашь, акварель, кисти, природный и бросовый материал, пластилин, картон, цветная бумага, ножницы, клей, нитки и др.), природного материала. Организация выставок, конкурсов внутри детского сада, игр с песком и водой	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация игровой деятельности детей: сюжетно-ролевые игры; театрализованные, драматизации; подвижные, малой подвижности; эстафеты, спортивные игры; дидактические игры; народные, хороводные, музыкальные; с песком, водой, ветром; игровые ситуации по ПДД, пожарной безопасности (в соответствии с разработанными проектами)	В течение летнего периода	Воспитатели
Профилактическая работа		
Оформление санитарных бюллетеней для родителей: "Кишечная инфекция", "Профилактика клещевого энцефалита" "Профилактика травм", "Овощи, фрукты, витамины" Профилактика ОРВИ.	Июль	Медицинский персонал
Физкультурно-оздоровительная работа и организация режима дня		
Наличие сведений о детях по группам здоровья, аллергиях и др.	В течение летнего периода	Медицинский персонал
Обеспечение максимального времени пребывания детей на свежем воздухе (утренний прием в группы, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	В течение летнего периода	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе посредством расширения ассортимента выносного оборудования. Проверка состояния территории, прогулочных участков ГБДОУ	Два раза в месяц	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель

		воспитатели
Выполнение инструкций по охране труда : - предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий; - инструкция по оказанию доврачебной помощи детям при несчастных случаях; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций; - предупреждение отравления ядовитыми растениями и грибами, укуса насекомых, клещей, при тепловом и солнечном ударе.	В течение летнего периода	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, физкультурных игр и развлечений	В течение летнего периода	Воспитатели
Соблюдение режима пребывания детей на солнце.	В течение летнего периода	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ
Наличие головных уборов, соответствие одежды и обуви состоянию погоды	В течение летнего периода	воспитатели
Организация питания - формирование культурно-гигиенических навыков у детей; - витаминизация, - контроль калорийности пищи, - ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков	В течение летнего периода	Заведующий старший воспитатель воспитатели
Закаливание Использование различных видов закаливания в течение дня (воздушные ванны, обтирания, и др.) Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног, рекомендации врача по проведению процедур	В течение летнего периода	Заведующий старший воспитатель медицинский персонал воспитатели
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни Наличие дидактического материала для: работы по ОБЖ, обучения детей правилам дорожного движения, работы по ЗОЖ	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация водно-питьевого режима Наличие индивидуальных кружек, чайника, кипяченой охлажденной воды	В течение летнего периода	Воспитатели
Контроль за воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работой		
Контрольно-аналитическая деятельность: - Реализация летнего плана работы - Организация режима прогулок и их содержание - Организация оздоровительных мероприятий	В течение летнего периода	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель

- Подготовка к смотрам-конкурсам		
Предупредительный контроль - соблюдение санитарно-гигиенического режима, режима дня; - организация питания - организация инструктажа с детьми дошкольного возраста; - организация закаливающих мероприятий	В течение летнего периода	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Проверка наличия и сохранности выносного оборудования	В течение летнего периода	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Оперативный контроль: - наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы, - состояние ТБ и ПБ на территории ГБДОУ, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; - трудовая и исполнительская дисциплина, - организация питания и питьевого режима. - проведение утреннего фильтра, утренней гимнастики, - организация прогулок, сна, закаливания, - проведение влажных уборок	В течение летнего периода	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Методическая работа		
Консультации для педагогов: "Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период" "Оздоровление детей в летний период";	Май	старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогами	В течение летнего периода	старший воспитатель
Взаимодействие с родителями		
Заключение договоров на летний период		Заведующий
Оформление "Уголка для родителей" в группах, рекомендации по экологическому воспитанию; рекомендации по познавательному развитию детей	Июль-август	Воспитатели
Оформление "Уголка здоровья для родителей": профилактика теплового удара; профилактика кишечных инфекций; организация закаливающих процедур	Июль-август	Воспитатели, медицинский персонал

Выставки детского рисунка в соответствии с реализуемыми проектами.	Июль-август	Воспитатели групп
Групповые консультации для родителей в соответствии с запросами родителей (потребителей образовательных услуг)	Июль-август	Воспитатели и специалисты
Проведение групповых собраний по выработке единых требований детского сада и семьи при переходе на летний режим: выполнение общегигиенических требований, рациональный режим дня. полноценное питание, распределение нагрузки в течение дня	Май	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
Административно-хозяйственная деятельность		
Проведение ремонтных работ и испытание отопительной системы по плану	По плану	Заведующий заместитель заведующего по АХЧ
Испытание гимнастических снарядов и оборудования физкультурной площадки ДОУ	Май	заместитель заведующего по АХЧ